**Декабрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма работы** | **Мероприятия**  | **Срок** | **Ответственные****должность, ФИО** |
| 1. **Информационно - методическая работа**
 |
| **Консультации для педагогов** | «Утренник без стресса»«Развитие речи детей дошкольного возраста посредством технологии «Говорящая среда»» |  2  3 | Музыкальный руководительПанюта Е.Н. Ст.воспитатель Сипягина И.А. |
| **Мастер-класс для педагогов** | «Обрядовые куклы-мотанки» | 3 | Воспитатель: Лопакова И.Е. |
| **Педагогический час** | Подготовка к проведению родительских собраний в группах.План работы МКУ КНМЦ.Итоги посещения педагогами ДОО методических объединений, организованных МКУ КНМЦ. | 1 | Ст.воспитатель Сипягина И.А. |
| **«Школа начинающего педагога»** | Консультирование педагогов по теме: «Формы взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам речевого развития детей дошкольного возраста согласно ФОП ДО и ФГОС ДО» | 3 | Старшийвоспитатель Сипягина И.А. |
| **Работа в методическом кабинете** | 1. Подбор методической литературы для воспитательно-образовательной работы с детьми в зимний период. 2. Разработка положения творческого конкурса поделок «Новогоднее волшебство» 3.Подготовка к новогодним утренникам, разработка и утверждение сценариев.4. Подготовка к педагогическому совету № 3«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» 5. Подготовка к тематическому контролю «Условия для развития речи детей старшего дошкольного возраста в ДОО»  | В течение месяца | Старшие воспитатели,творческая группа |
| **Руководство и контроль** | Оперативный контроль: 1.Организация двигательного режима. 2.Проведение досугов и развлечений. 3. Взаимодействие педагогов с родителями.4. Предупредительный контроль - использование физминуток, динамических пауз в организованной образовательной деятельности.5. Организация питания детей во всех возрастных группах.6. Проветривание групповых помещений. | в течение месяца | Старшие воспитатели Лобанова С.Е.Сипягина И.А. |

**2.Организационно - методические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия, посвященные тематическим дням (педагогические проекты)** | «День Неизвестного солдата» (3.12)«Международный день инвалида» (3.12)«Международный день художника» (8.12)«День Конституции Российской Федерации» (12.12) | 1 1 2  | Старшая, подготовительная к школе группаМладшая, средняя группаСтаршая, подготовительная к школе группа |
| **Организация смотров, конкурсов, выставок**  | Детско-родительский творческий конкурс поделок «Новогоднее волшебство» | 3-4  | Педагоги всех возрастных групп |
| **Праздники** | Новогодние утренники во всех возрастных группах | 3-4 | Музакальные руководители Панюта Е.Н., Коновалова М.Н. |
| **Развлечения**  | Музыкальные развлечения:«Кто рукавичку потерял?» - «Цыплята»,«Угадай на чем играю» - младшая группа«Все на свете любят петь» - средняя группа«Буратино на елке или правила поведения на новогоднем утреннике» - старшая группа «Детям о Чайковском «Детский альбом» - подготовительные к школе группыФизкультурные развлечения:«Здравствуй, зимушка-зима!» - младшая группа«Зимние забавы» - средняя группа«Зимующие птицы» - старшая группа«Спортивный город» - подготовительные к школе группы | в течение месяца | Музыкальные руководители Панюта Е.Н., Коновалова М.Н.Инструктор по ФК Кузнецова Ю.Е. |
| **3.Работа с родительской общественностью** |
| **Родительские собрания** | «Особенности, проблемы, эффективные методы в развитии речи детей дошкольного возраста» | 1-2  | Педагоги всех возрастных групп |
| **Консультации для родителей** | «Безопасность ребёнка в зимние каникулы»«Советы родителям по организации семейного досуга во время новогодних каникул»«Специфика обучения детей, посещяющих коррекционные занятия. Роль семьи в преодолении дефектов речи» |  1    4 | Педагоги всех возрастных групп Учитель-логопед Мокринская И.Н. |
|  | **4.Административно - хозяйственная деятельность** |
| **Производствен****ное совещание** | 1. Об итогах инвентаризации.
2. Об организации и проведении новогодних утренников.
3. Ознакомление с приказами
4. Организация новогоднего поздравления для сотрудников
 | 3 | Заведующий ДОО Зав.хоз. Наливайченко Т.И.Профсоюзный комитет |
| **Оперативные совещания** | 1. Итоги работы за ноябрь. 2. Утверждение графика трудовых отпусков3. Утверждение графика дежурств администрации в праздничные новогодние дни. | 324 |
| **Контроли** | Оперативный контроль состояния противопожарного инвентаря и путей эвакуации. | 2 |
| **Мероприятия по обеспечению безопасности** |  1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и противопожарной безопасности при проведении новогодних елок.  2. Тренировочное занятие с сотрудниками по действиям в ЧС по сигналу тревоги.  | 33 |